

사단법인 한국학원총연합회대전광역시지회

수신자 : 학원장 및 독서실장

(경유) : 부원장 및 교무실장

제 목 : 2024년 학원장(독서실장 포함) 연수교육 실시안내

1. 후학들의 학력증진과 평생교육발전에 노력하시는 귀하의 노고에 감사드립니다.

2. 학원설립운영에 관한 법률 제15조의4, 제21조 제3항 및 대전광역시 학원의 설립·운영에 관한 조례 시행규칙에 의거 2024년도 학원장(독서실장 포함) 연수교육을 별첨의 계획서와 같이 실시하오니 꼭 참석하여 주시기 바랍니다.

3. 오는 6월 27일(목), 8월 28일(수) 실시되는 2024년도 학원장 및 독서실장 연수교육실시와 관련하여 아래와 같이 유의 사항을 전달하오니 착오 없으시기 바랍니다.

● 아 래 ●

1. 접수시간(08:30~09:10) 및 교육시간(09:00~12:00)을 시간을 꼭 지켜주시기 바랍니다.

2. 교육장 입실은 동봉된 2024년도 평생교육인 연수교육 신청서를 작성 및 제출하고 입장합니다.

(학원장이 직접 수기로 작성 / 큐알코드 X)

퇴실 시에는 교육장 스크린에 띄워져 있는 큐알을 스캔 전송하면 퇴실 처리가 완료됩니다.

3. 교육 당일에는 일시에 차량이 몰리는 관계로 주차장의 혼잡이 예상되므로 가급적 대중교통 또는 카풀을 이용하여 주시기를 당부드리며, 부득이 개인차량을 이용하실 경우 주차요원의 유도에 적극적으로 협조하여 주시고 주차 질서를 꼭 지켜주시기 바랍니다.

4. 학원장 연수교육 신청서 분실시 학원연합회 홈페이지(4828300.com)알림마당에서 다운로드 가능하며 연수당일 교육장에서도 작성 가능합니다.

별첨 : 1. 연수교육 계획서 1부.

2. 휴원안내 가정통신문 예시문 1부.

3. 2024년도 평생교육인 연수교육 신청서1부. 끝

사단법인 한국학원총연합회대전광역시지회장



수신처 :

사무원 : 이명화

사무국장 : 노덕중

총무부회장 : 배성부

전결(06/12)

회장 : 정 한 태

협조자 :

시 행 : 한대연 제2024-22호 (2024.06.12.)

접 수 :

우. 35203. 대전광역시 서구 둔산대로117번길66(만년동) 골드벤처타워 309호 4828300.com

전화 : 042-482-8300

전송 : 042-487-5009

전자우편 : 4828300@gmail.com

2024년도 학원장(독서실장) 연수교육 계획서

1. 목적 : 대전광역시 평생교육인에 대한 교육관 및 사명감 함양과 변화하는 정부교육 개혁에 능동적으로 대처하며, 신뢰받는 평생교육 풍토와 도덕성 회복을 조성하고자 함.
2. 관련근거 : 학원의설립·운영 및 과외교습에관한 법률 제15조의4 동법 시행령 제20조 제3항

[법] 제15조의4(학원설립·운영자 등에 대한 연수)

제15조의4(학원설립·운영자 등에 대한 연수) 교육감은 학원설립·운영자, 강사 및 교습자가 갖추어야 할 사회교육 담당자로서의 자질을 향상시키기 위하여 필요하면 대통령령으로 정하는 바에 따라 이들의 연수에 관한 계획을 수립·시행할 수 있다. 이 경우 외국인강사에 대해서는 한국 문화 적응을 지원하고 사회교육 담당자로서의 자질을 향상시키기 위하여 입국 후 한 번 이상 연수를 실시하여야 한다.

[법] 제21조(권한의 위임·위탁)

③ 교육감은 제15조의4에 따른 학원설립·운영자, 강사 및 교습자에 대한 연수계획의 시행에 관한 업무의 일부를 대통령령으로 정하는 바에 따라 학원 및 교습소와 관련된 기관 또는 법인에 위탁할 수 있다.

[시행령] 제20조(권한의 위임·위탁)

③ 교육감은 법 제21조제3항에 따라 법 제15조의4에 따른 학원설립·운영자, 강사 및 교습자에 대한 연수 및 연수와 관련된 조사·연구 등의 업무의 일부를 사단법인 한국학원총연합회 및 교육감이 지정·고시하는 연수기관에 위탁한다. 다만, 연수를 위탁할 경우 교육감은 예산의 범위에서 필요한 예산을 지원할 수 있다.

[조례시행규칙] 제27조(위탁업무)

- ① 영 제20조제3항에 따라 연수업무의 일부를 위탁받은 사단법인 한국학원총연합회 대전광역시지회 및 교육감이 지정·고시하는 연수기관(이하 “연수주관기관”이라 한다)은 위탁 연수를 실시하는 경우 연수계획을 수립하고, 연수 실시 15일 전까지 교육감에게 제출하여야 한다.
- ② 학원설립·운영자, 강사, 교습자는 연수주관기관에서 실시하는 연수에 참가하여야 한다. 다만, 불가피한 사유가 있을 때에는 미리 연수 주관기관에 알려야 한다.
- ③ 교육장은 연수주관기관에서 실시하는 학원설립·운영자, 강사 및 교습자의 연수에 대하여 필요한 지원을 할 수 있다.
- ④ 연수주관기관은 제1항에 따라 연수를 실시한 때에는 수료자에게 수료증을 교부하고 연수 종료 후 15일 이내에 교육감에게 연수실시 결과를, 관할 교육장에게 연수 수료자 명단을 제출하여야 하며, 교육장은 강사와 생활지도 담당 인력정보대장(별지 제4호서식)에 그 내용을 기록하고 관리하여야 한다.

3. 주최 : 대전광역시교육청
4. 주관 : (사)한국학원총연합회 대전광역시지회
5. 연수일정 및 장소 (교육 당일 시내 전 학원 휴강 예정)

대 상	장 소	일 시	비고
학원장 및 독서실장	한밭대학교 아트홀	▶1차 연수교육 6월 27일(목) 접수 : 08:30~09:10 교육 : 09:00~12:00 지역: 대덕구, 서구 ▶2차 연수교육 8월 28일(수) 접수 : 08:30~09:10 교육 : 09:00~12:00 지역: 동구, 유성구, 중구 (교차 교육 가능)	

6. 기타 참고사항

가. 연수교육에 필요한 비용을 원장님이 부담하지 않습니다.

나. 교육장 입실 확인을 2024년도 평생교육인 연수교육 신청서(NCR지)를 이용하여 직접 수기로 진행 합니다.
(큐알코드 X)

다. 원장님들께서는 교육등록 접수 시각인 08:30~09:10를 꼭 지켜주시기 바랍니다.

라. 연수교육 당일 휴원은 원장님들의 판단에 따라 결정하여 주시기 바랍니다. 만일 휴원하고자 하는 학원에서는 첨부된 '가정통신문'을 활용하여 주시기 바랍니다.

7. 교육장 약도



대중교통 이용



■ (대전역) 지하철 1호선

(대전역)→ 현충원역 하차 → 버스 102, 103, 104, 113, 11 탑승 → 한밭대학교 정류장 하차 50분

■ (대전역 정류장) 버스 606 탑승

(대전역 정류장) 버스 606 탑승 → 신동아아파트 정류장 하차 → 버스 102 탑승 → 한밭대학교 정류장 하차 1시간 5분

■ (목척교 정류장) 버스 103 탑승

(목척교 정류장) 버스 103 탑승 → 한밭대학교 정류장 1시간 22분

1. 차량이 일시적으로 물리는 현상으로 인해 교통체증이 발생할 수 있으므로 교통경찰관이나 봉사하는 학원장의 지시에 적극 협조를 당부드리며, 주차는 반드시 지정된 주차장에 주차 선을 지키셔서 주차하여 주시기 바랍니다.

2. 교육장에는 음료수나 과자, 껌 등의 간식류를 가지고 입장할 수 없습니다.

가정통신문

학부모님 귀하

안녕하십니까?

항상 저희 학원에 관심과 격려 주심을 진심으로 감사드리오며 자녀의 교육에 최선을 다해 학부모님께 보답하겠습니다.

다름이 아니오라 오는__월 __일(__)은 교육법령이 정한 바에 따라, 대전광역시교육청이 주최하고, (사)한국학원총연합회 대전광역시지회가 주관하는 학원장 연수교육일입니다.

평생교육인의 사명감과 평생교육의 질적인 향상을 위한 교육으로 교육 당일 부득이 휴강하고자 하오니 학부모님의 이해를 바랍니다.

앞으로 더 열심히 교육하는 학원이 될 것을 약속드리며 학부모님 가정 에 항상 건강과 행복이 함께 하길 기원합니다.

감사합니다.

2024년 월 일

사단 한국학원총연합회 대전광역시지회

학원장 배상